



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SIGNA

Via Roma, 230 - 50058 SIGNA - Cod. fiscale 94076140485

Tel. 0558734665 – fax 0558790600

www.icsigna.edu.it - fiic82200n@istruzione.it - fiic82200n@pec.istruzione.it

Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018, che ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell' acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid.

Nome progetto: Un tesoro, i libri! - Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2020-271 - CUP: G16J20001350006

Signa, 19/01/2021

Alla A.A. FORTI PATRIZIA
All'Albo
Agli Atti
Al sito web – www.icsigna.edu.it

OGGETTO: INCARICO SUPPORTO AMMINISTRATIVO

PROGETTO "UN TESORO, I LIBRI!" - CODICE 10.2.2A-FSEPON-TO-2020-271

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line";
- VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con Delibera CIPE n. 21/2018, che ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell' acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid;
- VISTO il piano progettuale presentato con candidatura N. 1038731 del 16/07/2020;
- VISTA la lettera del M.I. prot. n. AOODGEFID/28308 del 10/09/2020, con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-TO-2020-271 e per l'importo complessivo di € 20.235,29, come riportato nella sottostante tabella:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-TO-2020-271	Un tesoro, i libri!	€ 20.235,29

- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 1149 del 16/09/2020, che ha autorizzato l'assunzione al Programma Annuale del finanziamento di € 20.235,29 e l'inserimento del Progetto indicato in premessa tramite variazione al Programma Annuale;
- CONSIDERATO che il Programma Annuale dell'I.C. SIGNA è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.1118 del 16/12/2020;
- VISTO il decreto dirigenziale N. 2306 del 19/10/2020 di acquisizione della somma del progetto PON in bilancio nel programma annuale dell' E.F. 2020;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTE le indicazioni dettate dal MIUR nella nota Prot. n. A00DGEFID N. 34815 del 02/08/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;
- VISTO il Codice dei contratti pubblici in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE art. 57, lettera B (per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto potrà essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato);
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 1152 del 25/11/2020 di approvazione aggiornamento al P.T.O.F. di Istituto 2019/2022;
- VISTO l'avviso per la selezione personale con qualifica di assistente amministrativo prot. n. 0008342 del 15/12/2020;
- VISTO il provvedimento di aggiudicazione prot. 0000287/U del 18/01/2021;

ATTRIBUISCE

all'Assistente Amministrativo FORTI PATRIZIA l'incarico di SUPPORTO AMMINISTRATIVO nell'ambito del progetto “UN TESORO, I LIBRI!” - CODICE 10.2.2A-FSEPON-TO-2020-271.

Oggetto della prestazione

Viene affidato all'Assistente Amministrativo FORTI PATRIZIA l'incarico di SUPPORTO AMMINISTRATIVO per la predisposizione e attuazione degli atti del progetto:

1. curare le procedure di acquisto dei sussidi didattici e della pubblicità: acquisire richieste di offerte e preventivi per gli acquisti dei materiali e spese di pubblicità (sia sul mercato elettronico che sul mercato locale), tabulando i prospetti comparativi; curare le determinazioni a contrarre e le aggiudicazioni: (redazione atti/trasmissione/ricezione/fascicolazione/prospetti); emettere i buoni d'ordine; gestire il carico e lo scarico del materiale sia sul registro di magazzino che sull'inventario generale dell'Istituto;
2. gestire il protocollo e la fascicolazione/sottofascicolazione elettronica
3. provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, ecc.
4. provvedere alla predisposizione dei contratti in comodato d'uso per la consegna dei sussidi
5. Gestire on-line le attività e inserire sulla Piattaforma Ministeriale tutto il materiale contabile di propria competenza.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 6 ore circa complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di

sottoscrizione e termine al 30/06/2021. Il servizio affidato dovrà essere svolto in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto. Le quote orarie saranno definite a consuntivazione del progetto, in base all'effettiva attività svolta e debitamente dichiarata con la compilazione del registro presenze entrate e uscite.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 14,50 orario, lordo dipendente soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del M.I.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo, sul sito internet della scuola www.icisigna.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Prof.ssa Paola Mannara

Firma per accettazione
