ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SIGNA

Via Roma, 230 - 50058 SIGNA - Cod. fiscale 94076140485
Tel. 0558734665 – fax 0558790600
www.icsigna.edu.it - fiic82200n@istruzione.it - fiic82200n@pec.istruzione.it

- All'Albo Pretorio d'Istituto
- Al sito web dell'Istituto
- Agli atti

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1. Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università. Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori', Azione 1 - Next Generation Classrooms

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1/2 UNITA' di "COLLAUDATORE":

Progetto "Scuola 4.0: in viaggio insieme verso il futuro dei nostri ragazzi"
Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-22237
CUP: G14D22005310006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. uno / due incarichi individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), di COLLAUDATORE per il collaudo di tutte le forniture per la realizzazione del progetto "Scuola 4.0: in viaggio insieme verso il futuro dei nostri ragazzi" ed è rivolto al personale interno dell'Istituto Comprensivo Statale di Signa;

2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico, delle seguenti attività:

1. Verifica della corrispondenza di quanto consegnato al capitolato tecnico;
2. Verifica della corrispondenza di quanto consegnato dal fornitore e a quanto ordinato;
3. Verifica della conformità del materiale;
4. Verifica delle certificazioni relative al rispetto dei principi DNSH e CAM;
5. Supervisione e coordinamento delle operazioni di installazione e messa in opera del materiale in conformità con quanto previsto dal progetto;
6. Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi/lavori;
7. Assistenza alle fasi della procedura;
8. Collaudo delle attrezzature;
9. Redazione del verbale della conformità.

Le attività sopra riportate riguarderanno tutte le forniture di beni, servizi e lavori richiesti per la realizzazione del progetto "Scuola 4.0: in viaggio insieme verso il futuro dei nostri ragazzi", codice M4C1I3.2-2022-961-P-22237 e cioè

- N. 5 lotti attrezzature tecnologiche e software;
- N. 1 lotto arredi;
- N. 1 lotto lavori,
- N. 1 lotto articoli pubblicitari.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. abbiano comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutati i seguenti titoli ed esperienze professionali:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	**VALUTAZIONE**
Certificazioni competenze informatiche e tecniche (ecdl, eipass, certificazioni conformità impianti, ecc.)	2 punti per ogni certificazione fino a un massimo di 10 punti
Incarichi di collaudatore in pubbliche amministrazioni (FESR, altro)	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 10 punti
Esperienza nel ruolo di responsabile di laboratorio/docente in ambito informatico e/o STEM	2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 20 punti
MAX PUNTI	**40**

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà tener conto della scadenza del progetto a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di Incarico.

2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è stabilito sulla base del compenso orario come da CCNL comparto scuola, in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino ad un massimo di € 1.225,00 lordo dipendente, per complessive n. 70 ore, da attribuirsi a 1/2 figure di collaudatore. Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, tramite bonifico su conto corrente bancario comunicato dall'incaricato, al netto delle ritenute fiscali e previdenziali previste, e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 18:00 del 01/11/2023, a mezzo PEO. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

ii. documenti attestanti il possesso dei titoli di cui all'articolo 3.

3. Ciascun documento allegato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato.

4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

i. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico all'interno del personale in servizio presso l'Istituzione.

ii. Qualora non dovesse esserci alcuna disponibilità si farà ricorso alle collaborazioni plurime, mediante successivo avviso e affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

iii. ove non sussistano professionalità di cui al punto *sub* ii), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, area privacy
https://icsigna.edu.it/privacy/

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura e la Prof.ssa Francesca Bini, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale Signa.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo on line e nell'area dedicata del sito dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://icsigna.edu.it/pnrr-scuola-4-0-next-generation-classrooms/, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi e Contratti al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=5555abcd-5555-4ecb-b999-a498c9459c1c&PID=c4ef08bf-ffc1-4ee8-bdd5-9a69e930b86c

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Signa, 27/10/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Francesca Bini
(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A**: *Schema di Domanda di partecipazione*
- **All. B**: *Scheda valutazione candidatura incarico*
- **All. C**: *Dichiarazione insussistenza incompatibilità*

Firmato digitalmente da:
Dirigente scolastico I.C. Signa
Prof.ssa BINI FRANCESCA
27/10/2023 17:04:20