ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE *"PRIMO LEVI"* DI IMPRUNETA
comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via I Maggio, 47 - 50023 Impruneta(FI) Tel. 0552020500
Codice meccanografico: **FIIC824009** Codice Fiscale **94080590485**
e-mail:fiic824009@istruzione.gov.it PEC: fiic824009@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.icimprunetaprimolevi.edu.it/

FIIC824009 IC Primo Levi Impruneta
Prot. 0009670 del 02/10/2024
VI (Uscita)

All'albo/Sito web
Amministrazione trasparente
Agli Atti PNRR
Impruneta. 02/10/2024

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI 8 INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO LA COSTITUZIONE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO

TITOLO PROGETTO: "AL PASSO CON I TEMPI"
Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-43378
CUP H64D23003920006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n.8 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la **selezione di docenti interni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Percorso formativo	Professionalità	Unità di personale da selezionare	Ore max da attribuire ad ogni unità di personale	Compenso orario lordo Stato
Comunità di pratiche per l'apprendimento	**Docenti Interni** competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale	8	25	34,00

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale (Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale). Provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale. Inoltre devono svolgere i seguenti compiti:

- *Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo;*
- *Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto;*
- *Individuare le aree tematiche dei percorsi;*
- *Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di corsisti e/o numero di ore*
- *Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici;*
- *favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche;*
- *favorire la formazione di contenuti digitali;*
- *programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto;*
- *introdurre la pratica del feedback continuativo; • Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *verificare gli indicatori periodici.*

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:
personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. La selezione verrà effettuata dalla Commissione di valutazione, appositamente nominata dalla Dirigente Scolastica, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e delle preferenze espresse. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
2. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
3. ***Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica***

4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla scadenza del progetto, ovvero fino al 30/09/2025 a decorrere dalla data di nomina.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per gli incarichi affidati e per le ore previste ***il compenso 34,00 euro/ora per componenti***, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.
2. Tutti i compensi verranno liquidati, salvo verifica delle prestazioni effettivamente rese, a conclusione delle attività progettuali e ad effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PNRR, e che pertanto nessuna responsabilità può essere attribuita alla scuola.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, a pena di esclusione, al Dirigente Scolastico dell'I.C. Primo Levi di Impruneta **entro le ore 8.00 del 10 ottobre 2024:**

- tramite raccomandata (non farà fede il timbro postale) o brevi manu all'indirizzo: I.C. Primo Levi di Impruneta - Via I Maggio 47 – 50023 – Impruneta (FI)

oppure

via PEC al seguente indirizzo: **fiic824009@pec.istruzione.it .**

In caso di invio a mezzo PEC la domanda e la documentazione a corredo dovrà essere **debitamente archiviata in file zip protetto da password che verrà fornita all'indirizzo email: annunziata.inferrera@scuola.istruzione.it immediatamente dopo la scadenza di presentazione della domanda.**

- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
  Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
- I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

1. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

1. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Istituto Comprensivo Primo Levi di Impruneta" con sede in Via 1° Maggio 49 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fiic824009@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato, con determina Prot. n. 4929/VI del 05/05/2023 nell'Ing. Renato Narcisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@netsenseweb.com oppure netsense@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione,

consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof. ssa Amalia Bergamasco in qualità di Dirigente Scolastico Reggente - e-mail istituzionale fiic824009@istruzione.it , numero di telefono 055/2020500.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icimprunetaprimolevi.edu.it nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi di gara e contratti –PNRR 2.1 **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023).**

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Amalia Bergamasco
Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa

Allegato A – istanza di partecipazione
Allegato B – griglia di valutazione titoli
Allegato C – dichiarazione di insussistenza incompatibilità

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE *"PRIMO LEVI"* DI IMPRUNETA
comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via I Maggio, 47 - 50023 Impruneta(FI)
Tel. 0552020500
Codice meccanografico: **FIIC824009** Codice Fiscale **94080590485**
e-mail:fiic824009@istruzione.gov.it PEC: fiic824009@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.icimprunetaprimolevi.edu.it/

ALLEGATO A - istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI PNRR TRANSIZIONE DIGITALE

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a

_____

nato/a a i l

_____ _____

codice fiscale I__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a via

_____ _____

recapito _____ . _____ tel. recapito cell.

indirizzo E-Mail indirizzo PEC

_____ _____

in servizio presso con la qualifica di

_____ . _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di COMPONENTE DEL GRUPPO Dl LAVORO relativamente al progetto di cui in oggetto

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella per indicare la partecipazione
Componente della comunità di pratiche	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Cl di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

Cl di essere in godimento dei diritti politici

di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE *"PRIMO LEVI"* DI IMPRUNETA
comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via I Maggio, 47 - 50023 Impruneta (FI)
Tel. 0552020500
Codice meccanografico: **FIIC824009** Codice Fiscale **94080590485**
e-mail:fiic824009@istruzione.gov.it PEC: fiic824009@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.icimprunetaprimolevi.edu.it/

_____

❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____

❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

Cl di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data firma

_____ _____

Si allega alla presente

❑ Documento di identità in fotocopia

❑ Allegato B (griglia di valutazione)

▪ Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva deqli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, Al SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA ' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO Dl AFFERMAZIONI MENDACI Al SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA Dl A VERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIA TTAFORMA PNRR E Dl QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA 1 COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OWERO Dl ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL 'INCARICO

Data firma

_____ _____

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE *"PRIMO LEVI"* DI IMPRUNETA
comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via I Maggio, 47 - 50023
Impruneta(FI)
Tel. 0552020500
Codice meccanografico: **FIIC824009** Codice Fiscale **94080590485**
e-mail:fiic824009@istruzione.gov.it PEC: fiic824009@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.icimprunetaprimolevi.edu.it/

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, _____ autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data firma

_____ _____

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE *"PRIMO LEVI"* DI IMPRUNETA
comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via I Maggio, 47 - 50023 Impruneta(FI) Tel. 0552020500
Codice meccanografico: **FIIC824009** Codice Fiscale **94080590485**
e-mail:fiic824009@istruzione.gov.it PEC: fiic824009@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.icimprunetaprimolevi.edu.it/

ALLEGATO B: GRIGLIA m VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DELLA COMUNITÀ Dl PRATICHE					
Criteri di ammissione: • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Al. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI Fino a 105/110 Punti 10 Da 106/110 a 110/110 Punti 12 110 e lode Punti 15			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto Al)	Verrà valutata una sola laurea	Fino a 105/110 Punti 6 Da 106/110 a 1 10/110 Punti 8 110 e lode Punti IO			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai unti Al e A2	Verrà valutato un solo di loma	5			
A4. MASTER e/o DOTTORATO SPECIFICO	Verrà valutata una sola s ecializzazione	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
BI. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max I cert.	5 punti			

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE *"PRIMO LEVI"* DI IMPRUNETA
comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via I Maggio, 47 - 50023 Impruneta(FI) Tel. 0552020500
Codice meccanografico: **FIIC824009** Codice Fiscale **94080590485**
e-mail:fiic824009@istruzione.gov.it PEC: fiic824009@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.icimprunetaprimolevi.edu.it/

B2. CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE		5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
Cl. PARTECIPAZIONI A GRUPPI Dl LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO Dl ATTIVITÀ' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PINRR	Max 5	2 Punti cad.			

C2. ESPERIENZE Dl TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	2 punti cad.			
C3.1NCARICO Dl ANIMATORE DIGITALE E COMPONENTE DEL TEAM DIGITALE	Max 5	Punti 2 per ogni anno			
C4. INCARICO Dl COLLABORATORE DEL DS/ REFERENTE Dl PLESSO	Max 5	Punti 2 per ogni anno			
C5. COMPETENZE SPECIFICHE AREA INNOVAZIONE DIDATTICA E DIGITALE (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore	Max 5	2 punti cad.			
C6. INCARICO m FUNZIONE STRUMENTALE	Max 5	Punti 2 per ogni anno.			
C7.ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA IN SETTORI ATTINENTI L'AMBITO DEL PRESENTE AVVISO	Max 5	2 punti cad.			
TOTALE MAX	100				

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE *"PRIMO LEVI"* DI IMPRUNETA
comprensivo di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado ad indirizzo musicale
Via I Maggio, 47 - 50023 Impruneta(FI)
Tel. 0552020500
Codice meccanografico: **FIIC824009** Codice Fiscale **94080590485**
e-mail:fiic824009@istruzione.gov.it PEC: fiic824009@pec.istruzione.it
Sito internet: http://www.icimprunetaprimolevi.edu.it/

Allegato C

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*", finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – "*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*".

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

TITOLO PROGETTO: "AL PASSO CON I TEMPI"
Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-43378
CUP H64D23003920006

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

Il/La sottoscritto/a_____

Nato/a a_____ il_____ residente a_____ Provincia di _____

Via Codice Fiscale

_____ _____

Individuato/a in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d,P.R. n, 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto ▁ non coinvolge interessi propri; ▁ non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale; ▁ non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi; ▁ non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell 'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell 'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art, 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato