ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RITA LEVI MONTALCINI
Via Prunaia, 14 - 50013 Campi Bisenzio (FI) - C.F. 80045390483
Tel 055-8962201 IT24W0842538100000031596158
e-mail: FIIC86500G@istruzione.it - FIIC86500G@pec.istruzione.it

IC - R. LEVI MONTALCINI-CAMPI BISENZIO
Prot. 0009422 del 25/10/2024
VII (Uscita)

All'Albo on line
Al Sito Web
Al personale docente e Ata
Agli Atti

Avviso pubblico rivolto al personale interno all'istituzione scolastica, al personale interno alla Pubblica Amministrazione e ad esperti esterni alla Pubblica Amministrazione per il reperimento di n. 1 lettore/lettrice madrelingua inglese

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275/1999;
- Vista la L. 241/1990;
- Vista la L. 244/2007;
- Visto D. Lgs. 165/2001, artt. 5 e 7;
- Visto D. Lgs. 50/2016;
- Vista la Circ. 02/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip. Funzione Pubblica, Ufficio personale Pubbliche Amministrazioni;
- Visto il D.I. 129/2018, artt. 2, 4, 11, 44 e 45;
- Visto la revisione annuale del POT triennale, elaborata dal Collegio Docenti (delibera n. 26 del 14/12/2022) ed approvata dal Consiglio d'Istituto (delibera n. 68 del 20/12/2022);
- Vista la delibera del Collegio docenti n. 24 del 14/12/2022 che approva il progetto per l'introduzione della figura di un lettore madrelingua inglese nelle classi Seconde e Terze della scuola Secondaria di Primo grado "F. Matteucci";
- Vista la disponibilità in bilancio per l'attuazione del progetto in oggetto;
- Precisato che in capo ai soggetti affidatari non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016;
- Considerato che è necessario individuare n. 1 lettore madrelingua inglese per la realizzazione del progetto per l'introduzione della figura di un lettore madrelingua inglese nelle classi Seconde e Terze della scuola Secondaria di Primo grado "F. Matteucci";

EMANA

IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA, INTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O DI ESPERTI ESTERNI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Art. 1 – Obiettivi oggetto dell'incarico:

- Svolgere il lettorato di lingua inglese nelle classi Seconde e Terze della scuola Secondaria di Primo grado "F. Matteucci";
- Preparare lezioni basate sulla conversazione in lingua inglese, procurando testi autentici, attuali ed adeguati all'età ed alle competenze e conoscenze degli alunni;
- Coadiuvare il docente titolare di lingua inglese nel preparare e condurre le lezioni di conversazione;
- Collaborare con i docenti dell'istituto di tutti e tre gli ordini per la realizzazione di lezioni e/o uscite didattiche in lingua inglese anche con metodologia CLIL.

Art. 2 - Durata, compiti e modalità di svolgimento
Il candidato a cui sarà conferito l'incarico dovrà concordare con il Dirigente Scolastico, o suo delegato, il calendario della propria attività, che dovrà in ogni caso concludersi entro e non oltre il mese di giugno 2025 per un numero massimo di 168 ore.
In caso di particolari esigenze insorte nell'istituto, il dirigente scolastico potrà decidere:

- di incrementare il monte ore dell'esperto;
- di prorogare la scadenza del contratto dell'esperto individuato;
- Di impiegare l'esperto per la realizzazione di altri progetti presenti nel POF d'istituto, anche in altri gradi (es. scuola dell'Infanzia, scuola Primaria);
- qualora la prestazione professionale non risponda pienamente ai bisogni dell'istituto Montalcini, di attingere alla graduatoria scaturita dal presente avviso per individuare un'altra figura.

Il progetto dovrà, comunque, concludersi entro il mese di giugno 2024, fatta salva la possibilità da parte del dirigente scolastico di prorogarlo all'a.s. successivo, senza dover attivare una nuova procedura di selezione.

L'attività si svolgerà in orario scolastico in base al calendario specifico concordato col dirigente scolastico.

Art. 3 – Compenso
Il compenso previsto è di € 50,00 lordi/ora lordo Stato quale valore della prestazione professionale.

Art. 4 - Domande e termine di presentazione e modalità di valutazione delle candidature
Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione:

1) il personale interno all'Istituto Comprensivo Montalcini di Campi Bisenzio;
2) il personale interno alla Pubblica Amministrazione;
3) gli esperti esterni alla Pubblica Amministrazione.

Gli aspiranti debbono necessariamente essere muniti dei requisiti e delle competenze di cui all'art. 5.

I candidati debbono necessariamente presentare:
- la domanda di partecipazione alla selezione redatta secondo lo schema allegato (**All. 1 e All. 1bis**);
- curriculum vitae in formato europeo.

Si precisa che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'istituto potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art.75 del predetto D.P.R. n.445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.
La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 04/11/2024** *esclusivamente*:

- *a mezzo posta elettronica dell'istituto fiic86500g@istruzione.it oppure fiic86500g@pec.istruzione.it*

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di avere/non avere rapporto di lavoro dipendente con la Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 5;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di **precedenza assoluta** prevista dalla normativa vigente in base ai seguenti criteri:
1) Personale interno all'Istituto Comprensivo Montalcini di Campi Bisenzio;
2) Personale interno in servizio presso la Pubblica Amministrazione con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con incarico annuale (fino al 31 agosto) o fino al termine delle attività didattiche (30 giugno);
3) Personale estraneo alla Pubblica Amministrazione.
Qualora fosse soddisfatto il criterio previsto al punto uno, non si passerà alla valutazione delle domande successive previste al punto due; ovvero qualora fosse soddisfatto il criterio previsto al punto due, non si passerà alla valutazione delle domande successive previste al punto tre.

Gli aspiranti dipendenti della PA dovranno essere autorizzati dalla stessa PA da cui dipendono e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio dell'autorizzazione stessa.

Art. 5 – Requisiti e competenze per la partecipazione
I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:
- essere madrelingua inglese in maniera documentata;
- diploma di scuola secondaria di Secondo grado (o equivalente) conseguito in un paese anglofono.

Art. 6 – Criteri di valutazione dei requisiti professionali degli esperti (Indicatori – Titoli valutabili – Punteggio max)

TITOLI FORMATIVI
a) Conseguimento di titolo postdiploma in paesi anglofoni (es. bachelor's degree, master's degree: punti 15 per ciascun titolo; punti 20 per ogni titolo conseguito nell'ambito dell'insegnamento; max punti 40);
b) Laurea, dottorato, master o corsi di specializzazione conseguiti in Italia (punti 10 per ciascun titolo; max punti 20);
c) Master di I o II livello (non dichiarato nel punto b), specificamente indirizzato all'acquisizione di competenze in Didattica delle Lingue Straniere o della propria lingua madre come L2 (rispettivamente: punti 15 e punti 20, max punti 20);
d) Possesso dell'abilitazione all'insegnamento delle lingue straniere o della propria lingua madre come L2 (max punti 5); ovvero certificazioni attestanti la frequenza a corsi di preparazione/specializzazione nelle metodologie didattiche, anche conseguite nel Paese d'origine (punti 1 per ogni corso di almeno 15 ore, max punti 5);

esperienze di interpretariato:
1 punto per ogni esperienza (max 5 punti)

TITOLI DI SERVIZIO
a) esperienze pregresse documentate di docenza della lingua inglese in scuole italiane statali per almeno 20 ore continuative: 5 punti per ogni anno scolastico (max punti 20);

PROGETTO DIDATTICO
Presentazione di un progetto (anche presentato in lingua inglese) da svolgere nelle classi Seconde e Terze della scuola Secondaria di Primo grado in linea con l'art. 1 del presente avviso (max punti 25)

I requisiti ed i titoli debbono essere posseduti al momento della presentazione della domanda.

Art. 7 - Conferimento dell'incarico.
Il Dirigente scolastico nominerà una commissione al termine della presentazione delle domande e questa valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o dichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1 o All. 1bis) corredato dal CV in formato europeo. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 140 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali e professionali dichiarati dai candidati, come elencati precedentemente.
A parità di punteggio sarà data preferenza al candidato/alla candidata che:
1) abbia già svolto attività di formazione con valutazione positiva presso quest'Istituzione scolastica;

2) abbia già svolto attività di formazione con valutazione positiva in altri Istituti scolastici;
3) il candidato/la candidata più giovane per età.
L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.
Non saranno prese in considerazione candidature pervenute successivamente alla data di scadenza indicata nell'avviso.
Il Dirigente scolastico si riserva di non procedere all'attribuzione dell'incarico a proprio insindacabile giudizio.
La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica mediante pubblicazione sull'albo on line e sul sito web dell'Istituto; avverso alla graduatoria si potrà fare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.
Nel caso in cui ci sia una sola candidatura e che le stessa sia soddisfacente i criteri qui enunciati, il dirigente scolastico potrà procedere immediatamente all'incarico.
Il Dirigente Scolastico convocherà il destinatario dell'incarico individuato per il conferimento dello stesso mediante nomina.

La selezione per i candidati allo svolgimento delle attività produrrà un albo di idonei dal quale l'Istituto si riserva di attingere in caso di necessità anche nell'a.s. 2025/26.

Art.8 -Valutazione del servizio
Coloro che avranno l'affidamento dell'incarico saranno soggetti a controllo e valutazione mediante monitoraggio in itinere. Una determinazione negativa in caso di riscontrata inadeguatezza nell'espletamento del servizio potrà essere causa di immediata rescissione contrattuale da parte dell'Amministrazione.
Al termine dell'incarico, l'esperto sarà soggetto a valutazione complessiva da parte dei docenti che parteciperanno alla formazione.
Il trattamento economico previsto sarà corrisposto per quanto effettivamente svolto e al termine delle attività, previa presentazione di una time card ed una relazione scritta che descriva lo svolgimento dell'attività.

Art.9 - Pubblicazione
Il presente avviso viene pubblicato sul sito web e all'Albo Pretorio dell'istituzione scolastica e nell'area "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".

Art.10 – Trattamento dati personali.
Ai sensi e per effetti del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali forniti dal Contraente saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) in adempimento agli obblighi di legge nell'ambito della procedura di affidamento del Contratto e per finalità strettamente connesse alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati per le medesime esclusive finalità a soggetti cui sia riconosciutala da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

L'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti per le finalità connesse alla stipula e gestione del Contratto è presupposto indispensabile per l'instaurazione e l'esecuzione del Contratto stesso. Il Contraente ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza e al trattamento dei dati personali che lo riguardano, i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento UE. il Titolare del trattamento dei dati in questione è l'Istituzione Scolastica in persona del Dirigente Scolastico pro tempore.

Allegato: *Schema di domanda All. 1 e All. 1bis*

Campi Bisenzio, 25/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Giari

FRANCESCO GIARI
25.10.2024 11:26:35 UTC

All.1 Personale interno all'I.C. Montalcini di Campi Bisenzio

Al Dirigente scolastico
dell'I.C. Rita Levi Montalcini Campi Bisenzio

Il/La sottoscritto/a _____

docente di scuola _____in servizio presso questo Istituto

propone

la propria candidatura per il reperimento di n. 1 lettore/lettrice madrelingua inglese.

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì di:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di avere/non avere rapporto di lavoro dipendente con la Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 5;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara di possedere i seguenti requisiti (spuntare le righe):

essere madrelingua inglese in maniera documentata;	Sì/no
diploma di scuola secondaria di Secondo grado (o equivalente) conseguito in un paese anglofono.	Sì/no

Il/la candidato/a dichiara di possedere i seguenti titoli e/o requisiti professionali (indicare con una "X" i titoli posseduti):

Indicatori-Titoli valutabili	
Conseguimento di titoli post diploma in paesi anglofoni (es. bachelor's degree, master's degree)	
Laurea, dottorato, master o corsi di specializzazione conseguiti in Italia	
Master di I o II livello (non dichiarato nel punto b), specificamente indirizzato all'acquisizione di competenze in Didattica delle Lingue Straniere o della propria lingua madre come L2	
Possesso dell'abilitazione all'insegnamento delle lingue straniere o della propria lingua madre come L2	
Esperienze di interpretariato	
esperienze pregresse documentate di docenza della lingua inglese in scuole italiane statali per almeno 20 ore continuative	

Il candidato/a allega il PROGETTO DIDATTICO di cui all'art.6 dell'avviso.

In fede **Firma dell'interessato**

_____,_____ **_____**

All.1bis Personale interno alla PA/ Esperti esterni

Al Dirigente scolastico
dell'IC Rita Levi Montalcini Campi Bisenzio

Il/La sottoscritto/a _____

propone

la propria candidatura per il reperimento di n. 1 lettore/lettrice madrelingua inglese

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara:

☐ di far parte del personale interno in servizio presso la Pubblica Amministrazione con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato con incarico annuale (fino al 31 agosto) o fino al termine delle attività didattiche (30 giugno) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
oppure

☐ di NON far parte del personale interno in servizio presso la Pubblica Amministrazione.

Il/la sottoscritto/a dichiara altresì di:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di avere/non avere rapporto di lavoro dipendente con la Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 5;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara di possedere i seguenti requisiti (spuntare le righe):

essere madrelingua inglese in maniera documentata;	Sì/no
diploma di scuola secondaria di Secondo grado (o equivalente) conseguito in un paese anglofono.	Sì/no

Il/la candidato/a dichiara di possedere i seguenti titoli e/o requisiti professionali (indicare con una "X" i titoli posseduti:

Indicatori-Titoli valutabili	
Conseguimento di titoli post diploma in paesi anglofoni (es. bachelor's degree, master's degree)	
Laurea, dottorato, master o corsi di specializzazione conseguiti in Italia	
Master di I o II livello (non dichiarato nel punto b), specificamente indirizzato all'acquisizione di competenze in Didattica delle Lingue Straniere o della propria lingua madre come L2	
Possesso dell'abilitazione all'insegnamento delle lingue straniere o della propria lingua madre come L2	
Esperienze di interpretariato	
esperienze pregresse documentate di docenza della lingua inglese in scuole italiane statali per almeno 20 ore continuative	

Il candidato/a allega il PROGETTO DIDATTICO di cui all'art.6 dell'avviso.

In fede **Firma dell'interessato**

_____, _____ **_____**